

新潟県農業大学の学生募集について（公告）

平成27年度の新潟県農業大学の学生を下記により募集する。

平成27年 2月10日

新潟県農業大学校長 畔上 恵子

1 所在地

新潟県新潟市西蒲区巻甲12021

2 募集人数

学科（卒業時、短期大学卒業同等資格（人事院規則による。））

学 科	募集人数	専攻部門
稲作経営科	10人程度	稲作
畜産経営科	2人程度	酪農、肉畜（肉用牛）
合 計	12人程度	

3 修業年限

2年

4 出願資格

次の各号のいずれにも該当する者とする。

- (1) 学校教育法に基づく高等学校若しくは中等教育学校の卒業生（平成27年3月卒業見込みを含む。）又は大学校長がこれと同等以上の学力を有すると認めた者
- (2) 平成27年4月1日時点でおおむね30歳以下の者で、自立性と協調性に富み、心身ともに健全な者
- (3) 本校卒業後、新潟県内において就農（農業経営者のほか農業法人への就業等によるものを含む。）又は農業・農村地域の指導に携わる意志がある者

5 出願書類

(1) 入校願書

写真（出願前3か月以内に撮影した正面上半身脱帽縦4.5センチメートル×横3.5センチメートル）は、裏面に氏名を記入し、写真貼付欄にのりづけること。

(2) 出身高等学校又は出身中等教育学校の調査書

卒業後年数が経過したため調査書の発行が不可能な場合は、卒業証明書を提出する。

また、最終学歴が高等学校又は中等教育学校以外の場合、最終出身学校の成績証明書もあわせて提出のこと。

(3) 営農状況等調査書

6 出願期間

平成27年2月23日（月）～3月2日（月）

7 出願方法

(1) 郵送又は持参によること。

(2) 郵送の場合、簡易書留とし、出願期間最終日の消印まで有効とする。

(3) 持参の場合の受付時間は、平日の午前9時から午後5時までとする。（土曜日、日曜日及び祝日は受け付けをしない。）

8 出願上の注意事項

(1) 入校願書、受験票には、必ず第2志望の専攻名を記入すること。

(2) 受験票返送用として392円分の切手（簡易書留料含む。）を同封すること。

(3) 郵送で出願の場合、封筒の表に「入校願書（学科）在中」と朱書きし、簡易書留とする。

9 願書の提出先

新潟県新潟市西蒲区巻甲12021 新潟県農業大学校長

（郵便番号 953-0041 電話 0256-72-3141）

10 受験票

受験票は、出願期間終了後、受験番号を付して出願者本人に郵送する。

11 受験料 2,200 円

上記金額分の新潟県収入証紙を新潟県内の第四銀行、北越銀行、大光銀行、各信用金庫、各信用組合等で購入し、「入校願書」に貼付すること。ただし、消印等はしないこと。

入校願書受付後は、理由のいかんを問わず受験料は返還しない。

県外居住者で新潟県収入証紙を購入することが難しい場合は、ゆうちょ銀行または郵便局の定額小為替(2,200円分)を購入し、出願書類に同封すること。

12 入校試験

(1) 日時

平成27年3月10日(火) 午前8時50分から

(2) 試験科目

国語(現代文のみ)、数学Ⅰ、化学基礎又は生物基礎のうち1科目選択、適性検査及び面接

13 合格発表

(1) 発表日時

平成27年3月13日(金) 午前10時

(2) 発表方法

合格者の受験番号を本校正面玄関内(ホール)に掲示するとともに、本校ホームページ

(<http://www.pref.niigata.lg.jp/nogyodai/> ただし、公開は午前10時以降になる。)により発表する。

あわせて、合格者には合格通知書及び入校応諾書のほか入校手続きに必要な書類を送付する。

なお、不合格者には通知しない。

14 個人情報の開示等

(1) 個人情報の開示

新潟県個人情報保護条例に基づき、一般入校試験を受験した者は、口頭により以下の試験結果について開示請求することができる。

ア 開示内容

学科の一般入校試験の科目別(国語(現代文のみ)、数学Ⅰ、化学基礎又は生物基礎)得点

イ 開示時期

平成27年3月13日(金)から4月13日(月)まで(土曜日、日曜日及び祝日を除く。)の午前9時から午後4時まで(ただし、合格発表日は午前10時から午後4時まで)

ウ 開示場所

新潟県農業大学校職員室(教科)

エ 請求方法

受験者(本人に限る。)が受験票又は合格通知書を持参のうえ、開示場所にて口頭で請求すること。

(2) 個人情報の利用

出願時に本校が取得した氏名、住所その他個人情報は、次の目的以外には利用しない。

ア 入校者選抜(出願処理、受験票発送、試験実施、成績処理等)、合格通知、入校手続案内、入校者選抜に係る調査・研究等の入校試験事務及びこれらに付随する業務

イ 入校に伴う教務事務(学籍、修学指導等)、学生支援事務(健康管理、奨学資金申請、後援会等)、授業料等の収納事務及びこれらに付随する業務

15 入校手続

合格者は、別に指定する期限までに入校応諾書を提出するとともに、必要な書類をそろえ、入校手続を行うこと。

指定期限内に入校応諾書を提出しない場合は、合格を取り消すことがある。

16 入校料

本校に入校しようとする者は、入校手続の際に5,650円を納付すること。

入校手続完了後に入校を辞退した場合、納入した入校料及び書類は、理由のいかんを問わず返還しない。

17 授業料

月額6,900円を毎月25日までに納付すること。

なお、授業料の納付が困難と認められた場合、授業料を減免する制度がある。

18 その他経費

学生は、次の経費が必要となる。

教科書、実習用被服費等の諸経費、海外研修費、食費、学生寮で要する光熱水費、学生自治会費及び後援会費等の経費(1人年間約90万円)

19 就農予定者への修学資金の貸与

(1) 就農予定者で一定の貸与要件を満たす者は、選考により、在学中に次の資金を借り受けることができる。

ア 新潟県農業大学校修学資金

(7) 貸与額

月額16,000円（予定）

(i) 利子

無利子

(j) 貸与要件

- a 卒業後、県内において就農を予定する者
- b 学業成績が優秀である者
- c 経済的に修学が困難な者

(k) 卒業後に一定の要件のもと就農した場合は、返還免除を申請することができる。

20 奨学金

就農予定の有無にかかわらず、新潟県及びその他奨学金制度を設けている機関・団体が規定する基準・要件を満たす者は、選考により、在学中に奨学金を借り受けることができる。

21 学生寮への入寮

学科1学年は、原則として全寮制とする。

学科2学年は、希望により自宅からの通学を認める場合もある。

22 その他

募集要項及び出願書類等については、本校又は最寄りの農業普及指導センターへ請求すること。