

監査結果公表

地方自治法（昭和22年法律第67号）第199条第2項及び第4項の規定に基づく監査を実施したので、同条第9項の規定により、その結果を次のとおり公表する。

平成24年12月21日

新潟県監査委員	山	田	修
新潟県監査委員	西	川	洋吉
新潟県監査委員	大	淵	健
新潟県監査委員	石	上	和男

普通会計
(知事政策局)

監査対象所属	監査年月日	監査対象年度及び期間		監査の結果等
		対象年度	対象期間	
政策課	平成24年 7月25日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
秘書課	平成24年 9月24日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 物品の管理に関する事項
広報広聴課	平成24年 8月 3日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
行政改革推進室	平成24年 7月18日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 支出事務手続に関する事項
政策評価室	平成24年 9月 5日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
国際課	平成24年 9月 7日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	同 上
国際企画課	平成24年 9月 4日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 交通事故に関する事項
東京事務所	平成24年 7月 3日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。

(総務管理部)

監査対象所属	監査年月日	監査対象年度及び期間		監査の結果等
		対象年度	対象期間	
財政課	平成24年 7月30日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 物品の管理に関する事項
人事課	平成24年 7月25日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
文書私学課	平成24年 8月 9日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 契約及び履行確認に関する事項
市町村課	平成24年 9月 6日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 契約及び履行確認に関する事項 物品の管理に関する事項
地域政策課	平成24年 8月 7日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
情報政策課	平成24年 7月24日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	同 上
統計課	平成24年 8月 6日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	同 上
税務課	平成24年 8月30日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	同 上
管財課	平成24年 8月 1日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 収入事務手続に関する事項 物品の管理に関する事項
総務事務センター	平成24年 9月25日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 歳入の収納に関する事項

(県民生活・環境部)

監査対象所属	監査年月日	監査対象年度及び期間		監査の結果等
		対象年度	対象期間	
県民生活課	平成24年 8月 8日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
消費者行政課	平成24年 8月20日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	同 上
文化振興課	平成24年 9月24日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 歳入の収納に関する事項
県民スポーツ課	平成24年 9月 6日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 交通事故に関する事項
男女平等社会推進課	平成24年 9月21日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
震災復興支援課	平成24年 8月 7日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	同 上
環境企画課	平成24年 7月27日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 収入事務手続に関する事項
環境対策課	平成24年 8月20日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
廃棄物対策課	平成24年 8月10日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	同 上

(防災局)

監査対象所属	監査年月日	監査対象年度及び期間		監査の結果等
		対象年度	対象期間	
防災企画課	平成24年 7月25日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
危機対策課	平成24年 7月18日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	同 上
広域支援対策課	平成24年 8月 7日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	同 上
消防課	平成24年 9月 3日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 支出事務手続に関する事項 物品の管理に関する事項
原子力安全対策課	平成24年 7月27日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 支出事務手続に関する事項 県有財産の管理に関する事項

(福祉保健部)

監査対象所属	監査年月日	監査対象年度及び期間		監査の結果等
		対象年度	対象期間	
福祉保健課	平成24年 8月 1日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(指摘事項) 住宅新築資金等貸付金収入について、決算日現在、 過年度調定分285件12,177,894円が未納となっていた。 件数、金額とも増加しているので、具体的な回収手 法の見直しを行い、未納額の早期収納に努められた い。 (注意事項) 歳入の収納に関する事項 交通事故に関する事項
国保・福祉指導課	平成24年 9月26日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。

医務薬事課	平成24年 7月19日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
高齢福祉保健課	平成24年 8月31日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	同 上
健康対策課	平成24年 8月 2日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 契約及び履行確認に関する事項
生活衛生課	平成24年 8月 2日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 支出事務手続に関する事項
障害福祉課	平成24年 9月 4日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
児童家庭課	平成24年 8月 1日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(指摘事項) 1 母子寡婦福祉資金貸付金収入について、決算日現在、過年度調定分18,983件114,585,797円が未納となっていた。 未納額の早期収納に努められたい。 2 児童扶養手当返納金収入について、決算日現在、過年度調定分362件8,387,960円が未納となっていた。 件数、金額とも増加しているため、具体的な回収手法の見直しを行い、未納額の早期収納に努められたい。 (注意事項) 物品の管理に関する事項

(産業労働観光部)

監査対象所属	監査年月日	監査対象年度及び期間		監査の結果等
		対象年度	対象期間	
産業政策課	平成24年 7月31日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 収入事務手続に関する事項
産業振興課	平成24年 7月27日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
商業振興課	平成24年 8月 2日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(指摘事項) 1 設備合理化資金貸付金収入について、決算日現在、過年度調定分39件16,570,148円が未納となっていた。 未納額の早期収納に努められたい。 2 中小企業支援資金貸付金収入について、決算日現在、過年度調定分110件928,954,998円が未納となっていた。 金額が増加しているため、具体的な回収手法の見直しを行い、未納額の早期収納に努められたい。
産業立地課	平成24年 8月 9日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
労政雇用課	平成24年 7月30日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(指摘事項) 1 財団法人新潟県雇用環境整備財団出捐金の処分について、財産台帳への登載手続が未了であった。 公有財産事務取扱規則に基づいた事務手続を行われたい。 2 100万円を超える建物修繕工事について、契約書が作成されていなかった。契約締結にあたり、予定価格書の作成と物品等指名審査会の開催がなかった。また、支出負担行為決議書で処理すべきところ支出負担行為兼支出命令決議書で処理していたほか、財務規則に基づく工事関係の手続がされていなかった。 財務規則等に基づいた事務手続を行われたい。

職業能力開発課	平成24年 7月24日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 歳入欠陥に関する事項 適正と認めた。
観光局交流企画課	平成24年 7月25日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 収入事務手続に関する事項
観光局観光振興課	平成24年 7月19日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 契約及び履行確認に関する事項

(農林水産部)

監査対象所属	監査年月日	監査対象年度及び期間		監査の結果等
		対象年度	対象期間	
農業総務課	平成24年 8月 3日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 交通事故に関する事項 適正と認めた。
地域農政推進課	平成24年 7月31日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	同 上
農産園芸課	平成24年 8月 8日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	同 上
経営普及課	平成24年 8月 8日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(指摘事項) 1 林業改善資金貸付事業収入について、決算日現在、過年度調定分46件58,426,042円が未納となっていた。 件数、金額とも増加しているため、具体的な回収手法の見直しを行い、未納額の早期収納に努められたい。 2 農林水産費貸付金収入について、決算日現在、過年度調定分9件14,103,041円が未納となっていた。 未納額の早期収納に努められたい。
食品・流通課	平成24年 8月 1日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
畜産課	平成24年 7月20日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 物品の管理に関する事項
水産課	平成24年 8月 2日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 収入事務手続に関する事項
漁港課	平成24年 7月27日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 県有財産の管理に関する事項
林政課	平成24年 8月10日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 収入事務手続に関する事項
治山課	平成24年 8月31日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 交通事故に関する事項

(農地部)

監査対象所属	監査年月日	監査対象年度及び期間		監査の結果等
		対象年度	対象期間	
農地管理課	平成24年 8月10日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 物品の管理に関する事項
農地計画課	平成24年 8月30日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
農地建設課	平成24年 8月 3日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	同 上

農地整備課	平成24年 7月25日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
農村環境課	平成24年 7月24日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	同 上

(土木部)

監査対象所属	監査年月日	監査対象年度及び期間		監査の結果等
		対象年度	対象期間	
監理課	平成24年 8月 3日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 収入事務手続に関する事項
技術管理課	平成24年 7月31日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 支出事務手続に関する事項 契約及び履行確認に関する事項
用地・土地利用課	平成24年 8月 3日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
道路管理課	平成24年 8月10日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	同 上
道路建設課	平成24年 9月 5日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 収入事務手続に関する事項
河川管理課	平成24年 8月10日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 収入事務手続に関する事項
河川整備課	平成24年 8月21日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 収入事務手続に関する事項
砂防課	平成24年 8月21日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
都市局都市政策課	平成24年 8月 2日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	同 上
都市局都市整備課	平成24年 9月 6日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	同 上
都市局建築住宅課	平成24年 9月 7日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(指摘事項) 新潟県住宅供給公社が管理を行っている県営住宅の 使用料について、決算日現在、過年度調定分1,049件 22,416,167円が未納となっていた。 未納額の早期収納に努められたい。 (注意事項) 収入事務手続に関する事項 歳入の収納に関する事項
都市局下水道課	平成24年 9月 6日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
都市局営繕課	平成24年 9月21日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 交通事故に関する事項

(交通政策局)

監査対象所属	監査年月日	監査対象年度及び期間		監査の結果等
		対象年度	対象期間	
交通政策課	平成24年 7月31日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
港湾振興課	平成24年 7月25日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	同 上
港湾整備課	平成24年 7月20日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	同 上

空港課	平成24年 7月27日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
-----	-------------	--------	--------------------------------	---------

(出納局)

監査対象所属	監査年月日	監査対象年度及び期間		監査の結果等
		対象年度	対象期間	
管理課	平成24年 7月27日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
会計検査課	平成24年 7月27日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 歳入の収納に関する事項 物品の管理に関する事項

(村上地域振興局)

監査対象所属	監査年月日	監査対象年度及び期間		監査の結果等
		対象年度	対象期間	
農林振興部	平成24年 9月 4日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(指摘事項) 職員が公用車を運転中、前方不注意のため歩道境界ブロックに乗り上げ、車両下部等を損傷し、公用車を廃棄処分したほか、視線誘導標2本を損傷し、修理費として60,900円支出したものがあつた。 安全運転の徹底に努められたい。

(新発田地域振興局)

監査対象所属	監査年月日	監査対象年度及び期間		監査の結果等
		対象年度	対象期間	
健康福祉環境部	平成24年 7月 2日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 歳入の収納に関する事項 物品の管理に関する事項 交通事故に関する事項
農村整備部	平成24年 7月20日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 契約及び履行確認に関する事項 交通事故に関する事項

(新潟地域振興局)

監査対象所属	監査年月日	監査対象年度及び期間		監査の結果等
		対象年度	対象期間	
県税部	平成24年 8月 3日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 交通事故に関する事項
農林振興部	平成24年 7月 4日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 交通事故に関する事項
新津農業振興部	平成24年 8月 7日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 県有財産の管理に関する事項 交通事故に関する事項
津川地区振興事務所	平成24年 7月 4日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 支出事務手続に関する事項 物品に係る帳簿及び書類等に関する事項 県管理施設の維持管理に関する事項
新潟港湾事務所	平成24年 7月 2日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 収入事務手続に関する事項 契約及び履行確認に関する事項 県管理施設の維持管理に関する事項

(三条地域振興局)

監査対象所属	監査年月日	監査対象年度及び期間		監査の結果等
		対象年度	対象期間	
農業振興部	平成24年 7月12日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 事故報告に関する事項

(長岡地域振興局)

監査対象所属	監査年月日	監査対象年度及び期間		監査の結果等
		対象年度	対象期間	
企画振興部	平成24年 6月22日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
県税部	平成24年 8月21日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	同 上
健康福祉環境部	平成24年 6月22日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(指摘事項) 1 門扉及びフェンスについて、財産台帳への登載手続が未了であった。 公有財産事務取扱規則に基づいた事務手続を行われたい。 2 児童家庭費負担金収入について、決算日現在、過年度調定分328件3,775,470円が未納となっていた。 金額が増加しているため、具体的な回収手法の見直しを行い、未納額の早期収納に努められたい。 3 生活保護費返還金収入(生活保護法第63条)について、決算日現在、過年度調定分1件1,040,000円が未納となっていた。 未納額の早期収納に努められたい。 (注意事項) 歳入の収納に関する事項 契約及び履行確認に関する事項 交通事故に関する事項
農林振興部	平成24年 9月13日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 交通事故に関する事項
地域整備部	平成24年 7月 3日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(指摘事項) 1 年末の仕事納めで業務の一環として大掃除を行った際、職員が誤って転落し死亡する事故が発生した。 職員の安全対策に十分な配慮がされていなかったことは問題があるので、転落の危険がある作業の必要性も含めて今後このような事故が発生しないよう安全管理を徹底されたい。 2 県が管理する道路において、橋梁上部から雪塊が落下して走行中の車両が損傷するなど12件の事故が発生し、相手方に合計1,279,897円の損害賠償をしたものがあった。 施設の管理に万全を期されたい。 (注意事項) 歳入の収納に関する事項 支出事務手続に関する事項 契約及び履行確認に関する事項 交通事故に関する事項
地域整備部 与板維持管理事務所	平成24年 9月19日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 契約及び履行確認に関する事項
地域整備部 小千谷維持管理事務所	平成24年 9月28日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。

(魚沼地域振興局)

監査対象所属	監査年月日	監査対象年度及び期間		監査の結果等
		対象年度	対象期間	
農業振興部	平成24年 7月19日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
地域整備部	平成24年 7月 6日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 契約及び履行確認に関する事項 交通事故に関する事項

(南魚沼地域振興局)

監査対象所属	監査年月日	監査対象年度及び期間		監査の結果等
		対象年度	対象期間	
農林振興部	平成24年 9月 3日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(指摘事項) 1 ログハウスキットについて、物品管理簿に登載されていないとともに、重要物品現在高報告をしていなかった。 物品会計規則に基づいた事務処理を行われたい。 2 県営耕地災害復旧事業委託(繰越) 2件について、工期(履行期限)の延長をしたにもかかわらず、変更契約の締結及び支出負担行為の整理がなされていない。 財務規則及び昭和55年3月8日付け農建第186号の通知に基づく適正な事務処理を行われたい。
地域整備部	平成24年 7月18日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 物品の管理に関する事項 物品に係る帳簿及び書類等に関する事項 交通事故に関する事項 (指摘事項) 県が管理する道路において、歩行者が国道の側溝付近をランニング中にグレーチング蓋が跳ね上がって左膝を骨折した事故が1件、道路左斜面から発生した雪崩が走行中の車両を損傷した事故が1件発生し、相手方に過年度における治療費の支出を含めて合計9,445,380円の損害賠償をしたものがあった。 施設の管理に万全を期されたい。 (注意事項) 歳入の収納に関する事項 契約及び履行確認に関する事項 交通事故に関する事項

(十日町地域振興局)

監査対象所属	監査年月日	監査対象年度及び期間		監査の結果等
		対象年度	対象期間	
農業振興部	平成24年 7月23日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 物品の管理に関する事項 交通事故に関する事項
地域整備部	平成24年 9月18日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 支出事務手続に関する事項 県管理施設の維持管理に関する事項

(柏崎地域振興局)

監査対象所属	監査年月日	監査対象年度及び期間		監査の結果等
		対象年度	対象期間	
農業振興部	平成24年 7月 6日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 物品の管理に関する事項 交通事故に関する事項
地域整備部	平成24年 7月12日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(指摘事項) 平成22年度に完了した主要地方道松代高柳線緊急地方道(雪寒)工事の2件について、予算措置と適正な契約事務を怠ったため、平成22年度に支払うべき工事代金合わせて7,942,200円が未払となり、平成23年度予算で支出していた。 関係法令を遵守し、適正な事務処理を行うとともに、管理監督者をはじめ所属全体で再発防止に向けた職場環境づくりに努め、業務の適切な進行管理を徹底されたい。 (注意事項) 物品の管理に関する事項 県管理施設の維持管理に関する事項

(上越地域振興局)

監査対象所属	監査年月日	監査対象年度及び期間		監査の結果等
		対象年度	対象期間	
県税部	平成24年 8月 1日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
健康福祉環境部	平成24年 6月25日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(指摘事項) 児童家庭費負担金収入について、決算日現在、過年度調定分533件3,323,190円が未納となっていた。 件数、金額とも増加しているため、具体的な回収手法の見直しを行い、未納額の早期収納に努められたい。 (注意事項) 歳入の収納に関する事項 契約及び履行確認に関する事項 交通事故に関する事項
農林振興部	平成24年 6月25日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
農林振興部 上越東農林事務所	平成24年 6月25日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	同 上
地域整備部	平成24年 6月29日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 支出事務手続に関する事項 交通事故に関する事項 県管理施設の維持管理に関する事項
地域整備部 上越東維持管理事務所	平成24年 6月29日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 交通事故に関する事項
妙高砂防事務所	平成24年 7月17日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
直江津港湾事務所	平成24年 8月 6日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 契約及び履行確認に関する事項

(糸魚川地域振興局)

監査対象所属	監査年月日	監査対象年度及び期間		監査の結果等
		対象年度	対象期間	
農林振興部	平成24年 9月18日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 収入事務手続きに関する事項 契約及び履行確認に関する事項 物品に係る帳簿及び書類等に関する事項 交通事故に関する事項
地域整備部	平成24年 6月29日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 契約及び履行確認に関する事項

(佐渡地域振興局)

監査対象所属	監査年月日	監査対象年度及び期間		監査の結果等
		対象年度	対象期間	
農林水産振興部	平成24年 7月 9日 から 平成24年 7月10日 まで	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 契約及び履行確認に関する事項 交通事故に関する事項
地域整備部	平成24年 7月 9日 から 平成24年 7月10日 まで	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(指摘事項) 1 職員が平成23年9月27日公用車を運転中、ダム管理用道路の落石を避けて川側を通行する際に路肩から転落して、公用車を廃棄処分としたものが1件あった。また、公務中における職員の交通事故が2件あり、相手方に損害賠償として1,652,906円支出したほか、公用車の修理費等として210,315円支出したものがあつた。 安全運転の徹底に努められたい。 2 執務室移転に伴う運搬業務請負契約について、入札保証金が不足していた入札書を無効とせず有効として取り扱ったため、本来落札者となるべき相手と契約していなかった。 財務規則に基づいた適正な入札執行を行われたい。 (注意事項) 交通事故に関する事項 県管理施設の維持管理に関する事項

(議会事務局・各種委員会)

監査対象所属	監査年月日	監査対象年度及び期間		監査の結果等
		対象年度	対象期間	
議会事務局	平成24年10月11日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
人事委員会事務局	平成24年 9月24日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	同 上
監査委員事務局	平成24年 7月24日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	同 上
労働委員会事務局	平成24年 7月24日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	同 上

(教育庁)

監査対象所属	監査年月日	監査対象年度及び期間		監査の結果等
		対象年度	対象期間	
総務課	平成24年 8月 7日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 歳入の収納に関する事項

財務課	平成24年 8月 2日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
福利課	平成24年 8月 8日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	同 上
義務教育課	平成24年 7月31日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	同 上
高等学校教育課	平成24年 7月31日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(指摘事項) 新潟県奨学金貸付金等収入について、決算日現在、 過年度調定分1,173件53,102,001円が未納となっていた。 件数、金額とも増加しているため、具体的な回収手 法の見直しを行い、未納額の早期収納に努められたい。
生涯学習推進課	平成24年 8月10日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	適正と認めた。
文化行政課	平成24年 8月 6日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	同 上
保健体育課	平成24年 7月30日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(注意事項) 契約及び履行確認に関する事項

(警察本部)

監査対象所属	監査年月日	監査対象年度及び期間		監査の結果等
		対象年度	対象期間	
警察本部	平成24年 8月 9日	平成23年度	平成23年 4月 1日から 平成24年 3月31日まで	(指摘事項) 1 公務中における職員の交通事故が17件あり、相手 方に582,326円の損害賠償をしたほか、公用車の修 理費等として1,058,235円支出したものがあつた。 県民の交通事故防止を担う警察として、職員の安 全運転の徹底に努められたい。 2 時間外勤務手当及び休日給について、勤務時間中 に趣味に興じて欠勤していたにもかかわらず、当該 欠勤時間を含む勤務実績を申告・承認させ、不正に 受給したものが155,482円あつた。 業務管理の徹底を図るとともに、事務処理方法 を見直す等、再発防止に努められたい。 (注意事項) 物品の管理に関する事項